



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"

Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera "San Camillo"

Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA (/fax 06/6281239 - 06/6145764

rmic8g300n@istruzione.it; rmic8g300n@pec.istruzione.it

C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

Circolare n. 169

Roma, 26 maggio 2020

**ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI CLASSI TERZE
DI SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

Loro Sedi

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

Loro Sedi

AI COLLABORATORI DEL DS

Loro Sedi

AL DIRETTORE S. G. A

Sede

**Oggetto:ESAME AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE: LINEE GUIDA PER LA
PRESENTAZIONE DELL'ELABORATO TRAMITE VIDEOCONFERENZA O IDONEA
MODALITÀTELEMATICA SINCRONA**

1. Il/La Candidato/a **DOVRÀ FORNIRE ALL'ISTITUTO INDIRIZZO EMAIL PER LA TRASMISSIONE, DA PARTE DEL CONSIGLIO DI CLASSE, DELL'INVITO ALLA VIDEOCONFERENZA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ELABORATO**, alla presenza dello stesso Consiglio (si ricorda che l'Istituto utilizzerà le piattaforme digitali abilitate in "Aule Virtuali");
2. Il/La Candidato/a sarà contattato/a 10 minuti prima della sessione di videoconferenza per la comunicazione di avvenuta trasmissione invito via mail;
3. Il/La Candidato/a dovrà collegarsi alla piattaforma, una volta ricevuto l'invito;
4. All'inizio della sessione di presentazione dell'elaborato, il Presidente di Commissione comunicherà a tutti gli studenti di attivare microfono e videocamera;

5. Il Presidente procederà, in apertura, **ALL'IDENTIFICAZIONE DI CIASCUN CANDIDATO**: il Coordinatore di classe inviterà lo studente ad attivare la videocamera, ad attivare l'audio e a mostrare il volto e un documento di riconoscimento in corso di validità;
6. Il Coordinatore di classe comunicherà al/alla candidato/a, prima di dar inizio alla presentazione, le condizioni che potrebbero comportare l'annullamento della presentazione:
 - *lo studente si allontana dalla postazione durante lo svolgimento della presentazione;*
 - *lo studente comunica o prova a comunicare con un altro soggetto all'interno della sua stanza;*
 - *lo studente utilizza o prova ad utilizzare strumentazione o testi il cui uso non è stato concordato in precedenza con il Consiglio di Classe;*
 - *lo studente registra la presentazione;*
 - *il Consiglio di classe riscontra delle voci esterne o individua sul monitor una figura terza rispetto allo studente.*
7. **La presentazione dovrà essere svolta entro 15 minuti dall'avvio della sessione.**
8. Al termine della sessione, il Coordinatore di classe comunicherà l'avvenuto espletamento della prova e inviterà il/la candidato/a adisconnettersi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Flavio Di Silvestre

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)