



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"**

Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera "San Camillo"

Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA (fax 06/6281239 - 06/6145764

[rmic8g300n@istruzione.it](mailto:rmic8g300n@istruzione.it); [rmic8g300n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g300n@pec.istruzione.it)

C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

Circolare n. 178

Roma, 09 giugno 2020

***AI COMPONENTI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE:***

*PROF.SSA VALERIA AMBROSIO*

*INS. OMBRETTA BIANCHI*

*INS. TERESA RUSSOMANDO*

*Loro Sedi*

***AI DOCENTI NEOASSUNTI IN ANNO DI PROVA***

*Loro Sedi*

***AI TUTOR***

*Loro Sedi*

**Oggetto: CONVOCAZIONE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE IN MODALITÀ A  
DISTANZA ANNO DI PROVA DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2019/2020**

Il Comitato di Valutazione, i docenti neoassunti, in anno di formazione, ed i rispettivi tutor sono convocati, **in modalità di videoconferenza**,

**IL GIORNO 1 LUGLIO 2020 ore 9,30**

tramite piattaforma zoom per i colloqui, da svolgersi secondo ordine alfabetico.

I Docenti neo immessi in ruolo, entro **LUNEDÌ 22 GIUGNO 2020**, devono consegnare al Dirigente Scolastico copia del "Portfolio Professionale" in cui deve essere contenuta tutta la documentazione rilevante ai fini della valutazione e nello specifico:

- *Bilancio delle competenze;*
- *Registro delle ore peer to peer;*
- *Attestazione delle ore del corso di formazione in presenza e on line.*

La documentazione dovrà essere consegnata presso gli Uffici di Segreteria, dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Al Tutor è richiesto il parere sulle caratteristiche dell'azione professionale del neoassunto **(relazione)**.

Il Dirigente, dopo aver visionato le singole relazioni, provvederà a farle pervenire al Comitato di valutazione almeno 5 giorni prima della sua convocazione.

Il Docente neoassunto convocato, alla presenza del Comitato di valutazione, **sosterrà un colloquio in videoconferenza** che riguarderà la presentazione delle attività di insegnamento e formazione, contenuta nel portfolio professionale del docente.

Dopo aver sostenuto il colloquio, il Comitato si riunisce con il tutor che presenta gli esiti dell'istruttoria sopra citata, per poi esprimere il proprio parere alla luce del colloquio sostenuto dal/la docente, dell'istruttoria del tutor e della relazione del Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott. Flavio Di Silvestre*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)