



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "Rosetta Rossi"**  
**Primaria-Secondaria I Grado**  
**ROMA**  
Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ☎/fax 06/6281239 - 06/6145764  
C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580



Il giorno mercoledì 4 dicembre 2019, alle ore 16.30, presso l'Ufficio di Presidenza, sito in via F. Borromeo, 53, si è tenuto il Consiglio di Istituto, convocato con nota prot. n.0004488/II.1 con il seguente ordine del giorno:

1. *Approvazione verbale della riunione precedente;*
2. *Richiesta del Consiglio d' Istituto per tutelare e garantire l' attuale assetto e le risorse strutturali dell' I.C. Rosetta Rossi;*
3. *Informativa sulla situazione gestionale e contabile dell' Istituto e sul programma Annuale E.F.2020;*
4. *Approvazione integrazioni del PTOF A.S. 2019/2020;*
5. *Disponibilità oraria e giornaliera in orario extracurricolare delle palestre scolastiche per il quadriennio 2020/2024;*
6. *Criteri di iscrizione alle classi prime A.S. 2020/2021;*
7. *Chiusura dell'Istituto nelle giornate del 24 dicembre 2019, 31 dicembre 2019 e il 14 agosto 2020;*
8. *Uscita anticipata della scuola dell'infanzia e della scuola primaria nei mesi di dicembre 2019 febbraio e giugno 2020;*
9. *Finalizzazione dei contributi ricavati dal mercatino di Natale e dalle merende solidali;*
10. *Donazioni;*
11. *Attivazione scuola dell' Infanzia presso il plesso Cerboni;*
12. *Attivazione dell'indirizzo musicale Scuola Secondaria di primo grado, plesso C.Perone;*
13. *Attivazione sperimentazione indirizzo artistico - espressivo Scuola Secondaria di primo grado, plesso U. Sacchetto;*
14. *Pulizia interna ed esterna plessi;*
15. *Acquisto medaglie per eventi di fine anno*
16. *Progetti e Attività;*
17. *Comunicazione dei consiglieri.*

Il Presidente procede all'appello nominale:

<b>IDOCENTI</b>	<b>presente</b>
BRUNI Barbara	SI
DEL MUTO Monica	Si
ANELLI Maria	SI

ARENA Angela Maria	SI
ORTALE Claudio	SI
CAPASSO Luigi	SI
SCAVO Sabrina	SI
VITTORI Anna	SI
<b>ATA</b>	---
SCIPIONI Isabella	NO
SARNELLA Concetta	NO
<b>GENTORI</b>	---
APICI Livio	NO
DI GIOVANNI Mario	SI
MARIANI Cristina	SI
MARONE Alessandra	SI
MAZZELLA Edoardo	SI
MENICHELLI Francesca	SI
MORINI Susanna	SI
ROVETTA Stefania	NO

È presente il Dirigente Scolastico, Dott. Flavio Di Silvestre. È presente alla riunione il Direttore S.G.A. Dott. Domenico Montuori. Il Presidente dichiara aperta l'assemblea alle ore 16.30. Funge da segretario la docente Bruni.

***Punto 1 O.d.G.: Approvazione verbale della riunione precedente***

Il presidente chiede ai membri se hanno preso visione del verbale; non ci sono osservazioni in merito e si procede alla votazione palese.

**Il consiglio approva all' unanimità il verbale precedente con**

**DELIBERA n. 6**

### ***Punto 2 O.d.G. :***

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra ai membri del Consiglio la situazione del plesso “U. Sacchetto”. Infatti, la chiusura dei lavori è imminente e si rende auspicabile il mantenimento dell’attuale assetto dei plessi dell’ I.C. “Rosetta Rossi”.

Il Docente Ortale informa i membri della raccolta firme, attuata tra i docenti dell’ Istituto Comprensivo (circa 100 firme) e chiede al Dirigente di poter trasmettere tale documentazione al Presidente del Municipio XIV e alla Sindaca di Roma. In caso di riscontro negativo da parte delle autorità, si proporrà la raccolta firme anche ai genitori dell’ I.C. In ultima istanza si chiederà un Consiglio Comunale Straordinario. Il Dirigente si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per la salvaguardia del plesso in oggetto e chiede al Consiglio di esprimersi in merito al mantenimento dell’ assetto attuale.

### **Il Consiglio delibera all’unanimità con**

#### **DELIBERA n. 7**

di mantenere l’attuale assetto delle strutture dell’ I.C. Rosetta Rossi. Destinando come previsto il plesso “U. Sacchetto” alla scuola secondaria di primo grado. Il consiglio delibera all’ unanimità l’invio della petizione dei docenti agli organi competenti.

### ***Punto 3 O.d.G. : Informativa sulla situazione gestionale e contabile dell’ Istituto e sul programma Annuale E.F. 2020***

Il Dirigente Scolastico comunica che il Programma Annuale è ancora in una fase di definizione e che è in corso l’interlocuzione con i rappresentanti della ditta “Solidarietà e lavoro” per il pagamento dei crediti maturati nel periodo 2010/2019 presumibilmente per un importo complessivo di 372.000 euro.

Il 30 dicembre 2019 dovrà essere convocata la Giunta Esecutiva per l’approvazione del programma annuale e.f. 2020. I membri del Consiglio di Istituto sono consapevoli del lavoro capillare, svolto dal Dirigente scolastico e dal DSGA per sanare la situazione contabile dell’Istituto. Per il progetto Regione Lazio, purtroppo, non è stato possibile chiedere la riapertura della pratica e si è prospettato un percorso di compensazione. Il DSGA comunica che il MIUR ha dimostrato disponibilità per l’erogazione di un contributo importante a favore dell’Istituto al fine di sanare tutte le sofferenze finanziarie rilevate.

### ***Punto 4 dell’ O.d.G: Approvazione integrazione del PTOF A.S. 2019/2020;***

Il Dirigente Scolastico illustra ai membri del Consiglio il documento inerente l’integrazione al PTOF, a.s. 2019/2020, soffermandosi, in particolare, sull’offerta progettuale e sulle linee di azione gestionale e formativa, da adottare nel corso dell’anno scolastico. Sarà necessario operare profondi cambiamenti nei documenti costitutivi dell’Istituto, rimodulando in modo corretto il Rapporto di autovalutazione, alcune sezioni del PTOF, inerenti il Piano di miglioramento, il Curricolo verticale di Istituto, comprensivo delle competenze chiave europee. Il Dirigente comunica che sarà necessario interpellare preventivamente il collegio dei Docenti per l’eventuale approvazione di progetti che si avvalgono di esperti esterni.

**Il consiglio approva all' unanimità** le integrazioni del PTOF A.S. 2019/2020, con

**DELIBERA n. 8**

***Punto 5 dell' O.d.G: Disponibilità oraria e giornaliera in orario extracurricolare delle palestre scolastiche per il quadriennio 2020/2024***

Il Dirigente scolastico, in riferimento alla richiesta, pervenuta dai Municipi XIII e XIV, presenta la proposta di disponibilità oraria e giornaliera, in orario extracurricolare, e delle palestre scolastiche per il quadriennio 2020/2024:

Palestre scolastiche ricadenti nel Municipio Roma XIV:

- plesso Umberto Carbone via Federico Borromeo 53 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, mercoledì e venerdì;
- plesso 25 Aprile via Federico Borromeo 57 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.
- Plesso “U. Sacchetto” via Stefano Borgia dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Palestre ricadenti nel Municipio Roma XIII

- plesso Forte Braschi via del Forte Braschi 93 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.
- plesso Clementina Perone via Cardinal Oreglia 48 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del martedì e giovedì.

I membri propongono la suddetta clausola per il plesso “Perone”:

- una settimana prima delle vacanze Natalizie e una settimana prima della fine delle attività scolastiche le palestre dovranno essere lasciate a completa disposizione dell' I.C. per attività didattiche/laboratoriali.

Tutto ciò premesso, il Consiglio d'Istituto **delibera all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 9**

la seguente disponibilità oraria e giornaliera in orario extracurricolare delle palestre scolastiche per il quadriennio 2020/2024: Palestre scolastiche ricadenti nel Municipio Roma XIV:

- plesso Umberto Carbone via Federico Borromeo 53 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, mercoledì e venerdì;
- plesso 25 Aprile via Federico Borromeo 57 dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.
- Plesso “U. Sacchetto” via Stefano Borgia dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

## Palestre ricadenti nel Municipio Roma XIII

- plesso Forte Braschi, via del Forte Braschi 93: dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.
- plesso Clementina Perone, via Cardinal Oreglia 48: dalle ore 17.00 alle ore 19.30 nei giorni del martedì e giovedì.

I membri propongono la suddetta clausola per il plesso “Perone”:

- una settimana prima delle vacanze Natalizie e una settimana prima della fine delle attività scolastiche le palestre dovranno essere lasciate a completa disposizione dell’ I.C. per attività didattiche/laboratoriali.

Di Giovanni Mario lascia il Consiglio alle ore 17:30

### ***Punto 6 dell’ O.d.G.: Criteri di iscrizione alle classi prime A.S. 2020/2021***

Il Dirigente scolastico propone, per l’iscrizione alle classi prime di scuola primaria, i seguenti criteri:

1. *Frequenza delle sezioni di scuola dell’infanzia dell’Istituto;*
2. *Viciniorietà;*
3. *familiare iscritto (fratelli o sorelle);*
4. *famiglie monogenitoriali o con problemi di svantaggio economico.*

Ci si riserva di iscrivere max 1 alunno con L. 104 art.3 comma 3 e max 2 alunni con L. 104 art.1 comma 3; nel caso fosse necessario si darà priorità alla territorialità

Il Dirigente scolastico propone, per l’iscrizione alle classi prime di scuola secondaria di I grado, i seguenti criteri:

1. *Frequenza delle sezioni di scuola dell’infanzia dell’Istituto;*
2. *Viciniorietà;*
3. *familiare iscritto (fratelli o sorelle);*
4. *famiglie monogenitoriali o con problemi di svantaggio economico.*

Ci si riserva di iscrivere max 1 alunno con L. 104 art.3 comma 3 e max 2 alunni con L 104 art.1 comma 3 ; nel caso fosse necessario si darà priorità alla territorialità.

Il Consiglio delibera **all’ unanimità, con**

### **DELIBERA n. 10**

l’approvazione dei summenzionati criteri, inerenti l’iscrizione per la scuola primaria e per la scuola Secondaria di Primo Grado.

***Punto 7 dell' O.d.G.: Chiusura dell'Istituto nelle giornate del 24 dicembre 2019, 31 dicembre 2019 e il 14 agosto 2020;***

Il Dirigente comunica la proposta riguardante la chiusura dell' Istituto Comprensivo nelle giornate del 24, 31 dicembre e 14 agosto 2020.

**Il consiglio approva all' unanimità con**

**DELIBERA n. 11**

***Punto 8 dell' O.d.G.: Uscita anticipata della scuola dell'infanzia e della scuola primaria nei mesi di dicembre 2019 febbraio e giugno 2020.***

Il Presidente lascia la parola alla docente Bruni per l'elencazione delle date richieste di uscita anticipata:

- Per la scuola dell' Infanzia il 20 dicembre, il martedì grasso e l'ultimo giorno di scuola.
- Per la Scuola Primaria il martedì grasso 25/02/2020.

Segue ampia discussione.

**Il consiglio delibera all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 12**

le uscite anticipate come calendarizzate per la scuola dell'Infanzia per il giorno 20 dicembre, il martedì grasso 25/02/2020, l'ultimo giorno di scuola alle ore 13:30.

**Il Consiglio delibera a maggioranza (3 contrari ed 1 astenuto) con**

**DELIBERA n. 13**

l'uscita anticipata per i plessi di scuola primaria alle ore 14:00 il martedì grasso 25/02/2020.

***Punto 9 dell' O.d.G.: Finalizzazione dei contributi ricavati dal mercatino di natale e dalle merende solidali;***

In merito al punto in oggetto, interviene il consigliere Capasso che comunica l'intenzione dei docenti del Plesso Perone di destinare la somma ricavata dalla vendita dei piccoli manufatti realizzati dagli alunni, all' acquisto di materiale informatico. **Il Consiglio delibera all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 14**

la finalizzazione dei contributi del mercatino e delle merende solidali verso i plessi che li hanno svolti.

***Punto 10 dell' O.d.G.: Donazioni.***

Il Dirigente scolastico reggente comunica l'intenzione di donare alla scuola una targa in marmo con l'intitolazione all'Istituto Comprensivo "Rosetta Rossi".

**Il Consiglio, all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 15**

Accetta la donazione del Dirigente Scolastico reggente.

Alle ore 17:52 escono la signora Mariani e la signora Menichelli.

***Punto 11 dell' O.d.G. Attivazione scuola dell' Infanzia presso il plesso Cerboni***

Il Dirigente comunica di aver richiesto all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio l' attivazione di due sezioni di scuola dell' infanzia presso il plesso Cerboni.

**Il consiglio, all'unanimità, con**

**DELIBERA n. 16**

Approva la richiesta di attivazione di due sezioni di Scuola dell'Infanzia nel plesso Cerboni.

***Punto 12 dell' O.d.G. Attivazione dell'indirizzo musicale Scuola Secondaria di primo grado, plesso Perone***

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio dell'intenzione di richiedere l'attivazione di una sezione della scuola secondaria di primo grado ad indirizzo musicale. Ciò garantirebbe l'ampliamento dell' offerta formativa dell' Istituto. Gli strumenti musicali proposti sono: chitarra, pianoforte, violino, flauto.

Il Consiglio d' Istituto, **all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 17**

Autorizza il Dirigente scolastico ad inviare la richiesta per una sezione di scuola secondaria di I grado ad indirizzo musicale .

***Punto 13 dell' O.d.G. Attivazione sperimentazione indirizzo artistico - espressivo Scuola Secondaria di primo grado, plesso U. Sacchetto***

Il Dirigente scolastico informa i membri del Consiglio che nell' organico della Scuola Secondaria di primo grado sono presenti docenti di potenziamento di arte. Ciò determina la possibilità di richiedere una sezione sperimentale ad indirizzo artistico-espressivo. Il Consiglio d' Istituto, **all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 18**

Approva la richiesta di attivazione dell'indirizzo sperimentale artistico - espressivo nella Scuola Secondaria di primo grado, plesso U. Sacchetto.

***Punto 14 dell' O.d.G. Pulizia interna ed esterna plessi***

Il Presidente del Consiglio comunica di aver ricevuto delle foto sia dai docenti che dai genitori del Plesso Perone che segnalavano la presenza di spazzatura nel cortile. Sottolinea che sono state fatte innumerevoli segnalazioni sia al Comune che all' AMA. Si evidenzia, durante l'ampia discussione, la necessità di garantire la sicurezza igienico sanitaria degli alunni. I docenti Capasso e Scavo sottolineano la drammaticità della situazione attuale, evidenziando la presenza di rifiuti di varia origine. Il Dirigente, nel caso, presenterà un reclamo alla ASL Rm1 per garantire la salute di alunni e personale. Il DSGA comunica che sono state fatte delle pulizie straordinarie e sono stati installati gli antiscivoli sia all' interno che all' esterno del cortile del plesso Perone. Inoltre, sarà sostituita la rete di recinzione ed effettuata la verniciatura e la messa in sicurezza dei cancelli. Il DSGA formula esplicita richiesta sia ai docenti che al personale ATA di segnalare repentinamente eventuali problematiche. Il docente Ortale evidenzia anche il problema delle pulizie dei locali della palestra. Chiede di rideterminare la contrattazione con un atto aggiuntivo, per poi aprire, eventualmente, una procedura di contestazione.

***Punto 15 dell' O.d.G : Acquisto medaglie per eventi di fine anno***

Il Presidente lascia la parola al docente Ortale il quale comunica che la richiesta per l' acquisto di medaglie da consegnare agli alunni in occasione degli eventi sportivi dell' I.C. Rosetta Rossi ammonta ad euro 800. Dopo ampia discussione il Consiglio si esprime in modo favorevole. Il Consiglio d' Istituto, **a maggioranza, con**

**DELIBERA n. 19**

Approva l'acquisto delle medaglie laddove ci siano fondi disponibili.

***Punto 16 dell' O.d.G Progetti e Attività.***

Il Dirigente illustra i seguenti progetti pervenuti :

1. Progetto Insegnante Migliaccio “ Un teatro a scuola” (a pagamento)
2. Progetto “ Il Natale nel tuo quartiere” docenti Mazzatenta e Picazio (gratuito)
3. Progetto Prof. ssa Dattilo Giulia (gratuito)
4. Progetto Biblioteca Basaglia (gratuito)
5. Progetto “ Coccinelle” Forte Braschi. (gratuito)
6. Progetto “Roma Capitale” “Il verde a scuola” progetti rientranti nell'iniziativa “ A scuola di conoscenza e creatività” Det. Dir . n. 2008 del 02/12/2019
7. Progetto “Roma Capitale” “Noi Siamo il mondo” rientrante nell'iniziativa “ laboratori interculturali”.

Il Consiglio d' Istituto, **all' unanimità, con**

**DELIBERA n. 20**

approva i seguenti progetti :

1. Progetto “ Il natale nel tuo quartiere” docenti Mazzatenta e Picazio (gratuito)
2. Progetto Prof. ssa Dattilo Giulia (gratuito)
3. Progetto Biblioteca Basaglia (gratuito)
4. Progetto “ Coccinelle” Forte Braschi (gratuito)



5. Progetto di Roma Capitale “Il verde a scuola” progetti rientranti nell’iniziativa “ A scuola di conoscenza e creatività” Det. Dir . n. 2008 del 02/12/2019
6. Progetto Roma Capitale - “Noi Siamo il mondo” rientrante nell’iniziativa “ laboratori interculturali”.

***Punto 17 dell’ O.d.G Comunicazione dei consiglieri.***

- Prende la parola il presidente Mazzella chiedendo delucidazioni in merito al progetto Biblioteca che si svolge presso il plesso “Forte Braschi”. Tale attività progettuale deve avere la disponibilità di un referente che garantisca la sorveglianza dei minori, impegnati nella scelta dei volumi della biblioteca. Dopo ampia discussione si decide di cercare la disponibilità tra i docenti per garantire la fruibilità degli spazi e della sicurezza.
- La signora Morini chiede informazioni circa il progetto dell’Associazione “Gatta Turchina” per sapere se la seconda parte del progetto verrà approvata e attivata. Il Dirigente spiega che la proposta di dodici ore totali è il risultato di un accordo tra plessi ed è di pertinenza del Collegio Docenti.
- Il Docente Ortale chiede di formulare una richiesta scritta al municipio XIV in cui venga inserita in sede di previsione di bilancio 2020 un intervento di ristrutturazione della palestra “Carboni”.

Letto e approvato, del che è verbale.

Alle ore 18.55 la seduta è tolta.

Roma, 04 dicembre 2019

Il Segretario del Consiglio d’Istituto  
F.to Ins. Barbara Bruni

Il Presidente del Consiglio d’Istituto  
F.to Sig. Edoardo Mazzella