



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"

Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera “San Camillo”

Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA ☎/fax 06/6281239 - 06/6145764
rmic8g300n@istruzione.it; rmic8g300n@pec.istruzione.it C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

Circolare n.20
del 22/09/2020

A TUTTE LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI
Loro Sedi

AGLI ALUNNI
Loro Sedi

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA
Loro Sedi

AI COLLABORATORI DEL DS
Loro Sedi

AI FIDUCIARI DI PLESSO
Loro Sedi

AI REFERENTI COVID
Loro Sedi

**OGGETTO: PROCEDURE CHE VERRANNO ADOTTATE DALLA ASL RM1 PER
LA GESTIONE DI POSSIBILI CASI DI INFEZIONE DA COVID 19**

La Regione Lazio, con propria ordinanza n.0736775 del 28/08/2020, ha disciplinato le procedure da seguire nella prevenzione e gestione dei casi e dei focolai nelle scuole.

Sono stati presi in considerazione vari casi e diverse situazioni che potrebbero verificarsi, riguardanti sia gli alunni che il personale scolastico.

IN OGNI SITUAZIONE, SIA PER GLI ALUNNI CHE PER IL PERSONALE, È NECESSARIO E OBBLIGATORIO CHE LA SCUOLA VENGA SUBITO INFORMATO PERCHÉ, A SUA VOLTA, POSSA CONTATTARE L'EQUIPE COVID COMPETENTE PER TERRITORIO CHE DECIDERÀ COME PROCEDERE.

SI RIPORTA LA PROCEDURA RIFERITA AL CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI A SCUOLA DEI SINTOMI QUALI FEBBRE UGUALE O SUPERIORE A 37.5°, tosse, raffreddore, mal di gola, mal di testa difficoltà di respirazione, diarrea, nausea, vomito, faringodinia, mialgie:

1. Al momento della segnalazione da parte di un docente di uno di questi malesseri viene avvisata la famiglia dell'alunno.
2. L'alunno, munito di mascherina, viene accompagnato da un collaboratore scolastico nell'aula a ciò dedicata. Il Collaboratore, dotato dei dispositivi di protezione, rimarrà con lui sino all'arrivo della famiglia.

3. **Immediatamente dopo, il Referente Covid della scuola contatta l'Equipe della ASL.**
4. La famiglia avviserà il pediatra e si recherà a scuola dove attenderà le decisioni dell'Equipe.
5. **L'Equipe contatterà il pediatra ed insieme stabiliranno il percorso da seguire che potrà prevedere varie possibilità: l'abituale rientro a casa e l'osservazione da parte del pediatra, oppure l'esecuzione del tampone per il singolo alunno oppure l'esecuzione del tampone anche per tutta la classe qualora ne venisse ravvisata la necessità (contact tracing).**
 - a. **In caso di "Contact tracing" ossia il tracciamento di tutti i possibili contatti, l'Equipe potrebbe stabilire di recarsi a scuola per effettuare il tampone per l'intera classe e i suoi docenti.**
 - b. Di conseguenza, tutte le famiglie verranno avvisate dalla scuola.
 - c. **Si sottolinea che il personale sanitario non effettuerà esami senza la presenza di un genitore e il suo consenso scritto.**
 - d. In alternativa, l'Equipe potrebbe stabilire di dare un appuntamento per il test.
6. **Si ricorda che la scuola dovrà ottemperare a quanto la Asl indica.**

Le procedure sono disponibili nel documento in allegato e, in modo più sintetico, al link di seguito indicato.

[https://www.aslroma1.it/scuola-in-sicurezza/indicazioni per le scuole](https://www.aslroma1.it/scuola-in-sicurezza/indicazioni%20per%20le%20scuole)

SI RICORDA ALLE FAMIGLIE CHE AD OGNI ALUNNO VERRÀ MISURATA LA TEMPERATURA CORPOREA PRESSO GLI ACCESSI DEI PLESSI.

Analogamente, si ricorda al personale che non è consentito prendere servizio in presenza di tali sintomi.

Si ringraziano famiglie e personale per la preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Flavio Di Silvestre

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)