



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"**

Infanzia-Primaria-Secondaria I Grado ROMA Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168

/fax 06/6281239 - 06/6145764 C.M. RMIC8G300N C.F. 97714010580

Il giorno 21 ottobre 2020, alle ore 17,00 a seguito della convocazione ordinaria, Prot. N. 2796 del 15/10/2020, si è riunito, in modalità di videoconferenza su piattaforma Zoom, il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Rosetta Rossi" di Roma con il seguente O.d.g.:

1. *Approvazione verbale della riunione precedente;*
2. *Rinnovo assicurazione;*
3. *Contributo volontario e convenzione di cassa;*
4. *Nomine commissione mensa;*
5. *Proposta di apertura di uno sportello scolastico di ausilio (anche non in presenza);*
6. *Istruzione domiciliare;*
7. Comunicazioni dei Consiglieri.

Il Presidente procede all'appello nominale:

<b>IDOCENTI</b>	<b>presente</b>
BRUNI Barbara	SI
DEL MUTO Monica	NO
ANELLI Maria	SI
ARENA Angela Maria	SI
CAPASSO Luigi	SI
SCAVO Sabrina	SI
VITTORI Anna	SI
<b>ATA</b>	---
SCIPIONI Isabella	SI
SARNELLA Concetta	NO
<b>GENITORI</b>	---
APICI Livio	SI
DI GIOVANNI Mario	SI
MARIANI Cristina	NO
MARONE Alessandra	SI

MAZZELLA Edoardo	SI
MENICHELLI Francesca	SI
MORINI Susanna	SI
ROVETTA Stefania	SI

Il Presidente dichiara aperta l'assemblea in modalità di videoconferenza alle ore 17.00. Funge da segretario la docente Bruni Barbara.

Prende la parola il Dirigente scolastico dott. Flavio Di Silvestre per informare i consiglieri sull'attuale situazione organizzativa e didattica dell' I.C. Rosetta Rossi. L'Istituto sta rispondendo in maniera positiva riguardo i contagi Sars-Cov2 attuando tutte le misure previste; molto del lavoro viene svolto dai Referenti Covid che operano in concertazione con la ASL RM1. Inoltre, grazie alla misurazione della temperatura in entrata si riesce ad avere uno screening celere di tutti gli alunni. Le disposizioni in atto prevedono che gli alunni possano abbassare le mascherine in posizione statica; aerazione dei locali ogni 10 minuti, finestre aperte (clima permettendo).

L'assemblea inizia la discussione dal 1 punto O.d.G:

***Punto 1 O.d.G.: Approvazione verbale della riunione precedente***

Interviene il segretario Bruni Barbara comunicando la correzione relativa a due presenze. Il consiglio approva **all'unanimità** il verbale precedente

**DELIBERA n. 49**

***Punto 2 e Punto 3 O.d.G. : Rinnovo assicurazione, Contributo volontario e convenzione di cassa***

Il Dirigente scolastico fa presente ai consiglieri che l'Istituto ha in vigore un contratto assicurativo, con scadenza Novembre 2021, gestito dalla Logica Broker, con l'assicurazione Beneacquista per un importo di € 6.00 per alunni e docenti, comprensivo di estensione della copertura per la didattica a distanza. Si propone un contributo volontario di €25.00 che coprirà anche la quota assicurativa. Inoltre, si rende necessario rinnovare la Convenzione di cassa. Si propone di aderire, per il quadriennio 2020 – 2024, alla Rete di Scuole, con capofila il Liceo Ginnasio "Torquato Tasso" di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche. Il Consiglio, all'unanimità, approva il contributo (punto 3 OdG) di €25.00 comprensivo della quota assicurativa di €6.00 e l'accordo alla Rete di scuole, con capofila il Liceo Tasso per il rinnovo del servizio di cassa con

**DELIBERA n. 50**

***Punto 4 O.d.G. : Nomine Commissione Mensa***

Il consigliere, Sig.ra Mariani Cristina, riferisce di essere a conoscenza che alcuni genitori del plesso "Perone" hanno manifestato l'intenzione di candidarsi per la commissione mensa; il Dirigente conferma la ricezione di una pec a tal proposito della sig.ra Anglisani. Il consiglio, unanime, decide di lasciare aperte le candidature fino a novembre 2020, al fine di agevolare quanti vogliono aderire con

**DELIBERA n. 51**

***Punto 5 O.d.G. : Proposta di apertura di uno sportello scolastico di ausilio (anche non in presenza)***

Interviene il consigliere Sig. Mario Di Giovanni che illustra la proposta di creare uno sportello scolastico di ausilio e di supporto alle famiglie straniere, che presentino difficoltà nel gestire e comprendere le normali attività scolastiche. Propone, quindi, come mediatore culturale, i genitori dello stesso plesso di appartenenza. I genitori disponibili possono fungere da mediatori e aiutare chi si trova in difficoltà; la consigliera Sig.ra Rovetta Stefania

conferma che questo tipo di supporto avviene da sempre e si è rivelato fondamentale nel garantire l'inclusività. Il Dirigente sottolinea la necessità di superare il divario linguistico e culturale creando un percorso di inclusione, da sviluppare nel corso degli anni scolastici, per avvicinare le famiglie straniere. **Il consiglio, all' unanimità, approva** la proposta di apertura di uno sportello scolastico di supporto alle famiglie, compatibilmente con le risorse a disposizione, con

**DELIBERA n. 52**

***Punto 6 O.d.G. : Istruzione domiciliare***

Il Dirigente illustra brevemente ai consiglieri l'Ordinanza Ministeriale Alunni Fragili n.134 del 09 ottobre 2020 che prevede "... il diritto per gli studenti con patologie gravi o immunodepressi a beneficiare della ddi, in modalità esclusiva con i docenti già assegnati alla classe di appartenenza, secondo le specifiche esigenze dello studente tenuto conto della particolare condizione certificata dell'alunno secondo le procedure descritte nel Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità COVID 19 n. 58 del 21 agosto 2020". Quindi, Il Dirigente Scolastico chiede che, per gli alunni in assoluta fragilità che non possano frequentare la scuola in presenza e che presentano documentazione idonea, di attivare percorsi di istruzione domiciliare, previo consenso scritto di tutti gli alunni della classe di appartenenza dell' alunno. **Il consiglio all' unanimità approva con**

**DELIBERA n. 53**

**Punto 7 O.d.G. : Comunicazioni dei Consiglieri.**

1. Prende la parola la docente Scavo che chiede vengano stipati in maniera congrua i banchi biposto che attualmente non si usano per la didattica. Chiede, inoltre, di specificare le modalità di fruizione della palestra scolastica. Il Dirigente specifica che, vista la situazione epidemiologica in corso, è bene attivare tutte le procedure anche in palestra, quindi è necessario evitare di sdraiarsi, mantenere sempre le distanze previste e areare costantemente i locali.
2. Il Dirigente comunica che, proprio oggi la Signora Scagnetti Catia ha accettato l'incarico di Direttore dei servizi amministrativi.
3. Il Presidente Mazzella comunica che sono arrivate delle segnalazioni circa la pulizia dei Plessi Forte Braschi e Perone, dove si richiede maggiore attenzione. Il Dirigente chiarisce che sono in arrivo ulteriori collaboratori con contratto Covid e propone che ogni singola aula abbia posizionato sulla porta un foglio firmato che indichi quando e chi ha ripristinato e pulito il locale.

Letto e approvato, del che è verbale. Alle ore 18.30 la seduta è tolta.

Roma, 21 Ottobre 2020

Il Segretario del Consiglio d'Istituto  
F.to Ins. Barbara Bruni

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
F.to Sig. Edoardo Mazzella