



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"
Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera "San Camillo"
Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA ☎/fax 06/6281239 - 06/6145764
rmic8g300n@istruzione.it; rmic8g300n@pec.istruzione.it C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

La sottoscritta Dott.ssa Stella Fiorillo, in qualità di Dirigente Scolastico reggente dell'Istituto Comprensivo Statale "Rosetta Rossi", con sede in Roma, via F. Borromeo 53/57

Incarica e Delega

ai sensi della L. n 584/1975, della Dir. P.C.M. 14.12.1995, della Legge n. 3 del 16.01.2003 art. 51, comma 7, del punto 4 dell'Accordo tra il Ministro della salute e le Regioni del 16/12/04, in materia di tutela della salute dei non fumatori e dell'ordinanza del Ministro della Salute del 26/06/2013

SEDE	NOME E COGNOME	NOME E COGNOME
<i>Edificio Cerboni</i>	Barbara Bruni	Anna Vittori
<i>Edificio XXV Aprile</i>	Barbara Marinari	Carlotta Larocca
<i>Edifici Clementina Perone</i>	Ombretta Bianchi	Roberta Leggiadro
<i>Edificio Forte Braschi</i>	Teresa Russomando	Elena Scardella

allo svolgimento della funzione di vigilanza sul rispetto del divieto di fumo nei locali delle rispettive sedi di questo Istituto, come sopra indicate, nonché all'accertamento ed alla contestazione delle infrazioni rilevate.

I lavoratori incaricati, in quanto soggetti delegati alla funzione di cui sopra, si impegnano:

- a richiamare i trasgressori all'osservanza del divieto di fumo,
- segnalare, in caso di inottemperanza al richiamo, il comportamento del o dei trasgressori, ai quali sarà contestata la violazione del divieto con la conseguente redazione del verbale di contravvenzione.

La modulistica per i verbali di contestazione è a disposizione presso gli uffici di segreteria.



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stella Fiorillo

Stella Fiorillo

Per accettazione

Firma *Barbara Bruni*

Firma *Ombretta Bianchi*

Firma *Barbara Marinari*

Firma *Teresa Russomando*

Firma

Firma

Firma

Firma



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"
Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera "San Camillo"
Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA ☎/fax 06/6281239 - 06/6145764
rmic8g300n@istruzione.it; rmic8g300n@pec.istruzione.it C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

Agli incaricati alla vigilanza sul rispetto del divieto di fumo
LORO SEDI

OGGETTO: Vigilanza sull'osservanza del divieto di fumo

1) Come si accerta l'infrazione

In caso di trasgressione, la S.V. procederà a compilare il modulo di contestazione (a disposizione presso gli uffici di segreteria) in triplice copia, di cui una va consegnata al trasgressore, insieme al modello di pagamento F23. Se per qualunque motivo, non sia stato possibile consegnare una copia al trasgressore, dovrà essere informato per iscritto il Dirigente Scolastico, che provvederà alla notifica secondo le consuete procedure.

2) Importo della contravvenzione

L'art. 16 della L. 689/1981 consente il pagamento in misura ridotta della sanzione se il versamento viene effettuato entro **sessanta giorni** dalla contestazione immediata o, se questa non ha avuto luogo, dalla notificazione. In questo caso l'importo può essere o un terzo del massimo, o il doppio del minimo, se più favorevole. Nel caso della sanzione relativa al divieto di fumo è più favorevole il doppio del minimo.

3) Come si paga la contravvenzione

Il trasgressore va informato che si può pagare direttamente al concessionario del Servizio di Riscossione dell'ente in cui è stata accertata l'infrazione, compilando apposito modulo (F23). Il codice tributo da indicare è il 131 T, che corrisponde alla voce "Sanzioni amministrative diverse da I.V.A. Il pagamento può anche avvenire presso gli sportelli della propria banca o tramite versamento presso gli uffici postali sempre utilizzando lo stesso modulo F23.

N. B. Il funzionario che ha accertato l'infrazione non può assolutamente ricevere direttamente il pagamento dal trasgressore, ai sensi delle leggi vigenti.

4) Verifica avvenuto pagamento

L'autore della trasgressione, effettuato il versamento, deve riconsegnare copia del modulo utilizzato per il pagamento, e sarà rilasciata apposita ricevuta (di quietanza).

5) Invio del Rapporto al Prefetto (solo nel caso di non avvenuto pagamento entro sessanta giorni)

Trascorso inutilmente il termine per il pagamento in misura ridotta (sessanta giorni), dovrà essere redatto e consegnato al Dirigente scolastico un rapporto con la prova delle eseguite

contestazioni e notificazioni, indirizzato al Prefetto. Tale rapporto verrà inoltrato al Prefetto stesso dal Dirigente Scolastico.



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stella Fiorillo

per ricevuta

Firma *Roberto Banti*

Firma

Firma *Alberto Banti*

Firma

Firma *Roberto Maini*

Firma

Firma *Ceresa Rossumont*

Firma

VERBALE DI ACCERTAMENTO DI INFRAZIONE DEL DIVIETO DI FUMO
Legge 11.11.1975 n. 584 e art. 51 della L. n.3 del 16.01.2003
VIOLAZIONE AMMINISTRATIVA legge 24.11.1981 n. 689

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, alle ore _____, nel locale _____, il sottoscritto _____, incaricato dell'accertamento e contestazione delle violazioni del divieto di fumo con provvedimento del _____,

HA ACCERTATO

che il Sig. _____, nato a _____, il _____, residente a _____, indirizzo _____, identificato con (inserire estremi del documento di riconoscimento) _____ fumava nei locali _____ (specificare quali) _____ in violazione alle disposizioni contenute nella Legge 11.11.1975 n. 584 e nella Legge 16.01.2003 n. 3.

Per la violazione accertata è prevista una sanzione da 27,5 Euro a 275 Euro. Tale sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino ai 12 anni di età.

Ai sensi dell'art. 16 della L.689/1981, il trasgressore ha facoltà di pagare, entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica degli estremi della violazione, un importo pari al doppio del minimo previsto dalla legge.

Pertanto, per la violazione accertata potrà versare la somma di:

- 55 Euro in quanto violazione semplice
- 110 Euro in quanto la violazione è stata commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino ai 12 anni di età

Il trasgressore chiede che venga inserita nel processo verbale la seguente dichiarazione:

NOTIFICA: Il sottoscritto _____, notifica il presente verbale al Sig. _____, mediante consegna di copia in proprie mani.

Il Verbalizzante

Il Trasgressore

In caso di rifiuto da parte del trasgressore di ricevere copia del presente verbale, lo stesso gli verrà notificato a mezzo di raccomandata postale A.R.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di contestazione e notificazione della violazione il trasgressore è ammesso al pagamento della sanzione con le seguenti modalità:

- 1) con pagamento presso il Concessionario del Servizio Riscossione Tributi della Provincia di Roma;
- 2) tramite delega alla propria Banca al pagamento;
- 3) con pagamento presso gli Uffici Postali.

Il pagamento al Concessionario o alla Banca delegata ovvero agli Uffici Postali dovrà avvenire compilando l'apposito modulo "F23" (in distribuzione presso le sedi del Concessionario, delle Banche delegate e degli Uffici Postali) e indicando il codice tributo "131T", corrispondente alla voce "Sanzioni amministrative diverse da I.V.A.".

Dell'avvenuto pagamento deve essere data comunicazione e prova al funzionario che ha accertato l'infrazione. Qualora non venga effettuato il pagamento secondo le disposizioni che precedono, l'Amministrazione presenterà rapporto al Prefetto di Roma, con le prove delle eseguite contestazioni e notificazioni, ai fini dell'attivazione del procedimento ingiuntivo.