



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ROSETTA ROSSI"**  
Infanzia – Primaria -Secondaria I Grado – Sezione Ospedaliera "San Camillo"  
Via F. Borromeo 53/57 C.A.P.00168 ROMA ☎/fax 06/6281239 - 06/6145764  
rmic8g300n@istruzione.it; rmic8g300n@pec.istruzione.it C.M. RMIC8G300N – C.F. 97714010580

## INDIVIDUAZIONE PREPOSTI

(art. 18, comma 1, lett. b-bis)

La sottoscritta Stella Fiorillo, in qualità di Dirigente scolastico/Datore di Lavoro dell'I.C. "Rosetta Rossi", con sede in Roma, via F. Borromeo n. 53/57

### VISTO

- l'art. 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- l'art. 18 comma 1, lettera b-bis, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- l'art. 19 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

### INDIVIDUA

i seguenti lavoratori per la funzione di preposto ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (*persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa*), in considerazione dei rispettivi ruoli ed incarichi presso le sedi di questo Istituto scolastico:

Ruolo	Plesso scolastico/Area/Settore di riferimento	Nome e cognome del preposto
D.S.G.A.	Personale ATA	Dott.ssa M.T. Mazzilli
Docente fiduciario di plesso Cerboni	Plesso scolastico Cerboni	Ins. Barbara Bruni
Docente fiduciario di plesso 25 Aprile (scuola secondaria di primo grado)	Plesso scolastico 25 Aprile (scuola secondaria di primo grado)	Prof.ssa Barbara Marinari
Docente fiduciario di plesso Forte Braschi	Plesso scolastico Forte Braschi	Ins. Teresa Russomando
Docente fiduciario di plesso Perone	Plesso scolastico Perone	Ins. Ombretta Bianchi
Docente referente scuola dell'infanzia	Personale docente scuola dell'infanzia	Ins. Stefania Figliola
Docente referente sede ospedaliera	Personale docente sede ospedaliera di riferimento	Ins. Sabrina Lombardi

I preposti, secondo le loro attribuzioni e competenze, devono:

- a) sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di rilevazione di non conformità comportamentali in ordine alle disposizioni e istruzioni impartite dal datore di lavoro e dirigenti ai fini della protezione collettiva e individuale, intervenire per modificare il comportamento non conforme fornendo le necessarie indicazioni di sicurezza. In caso di mancata attuazione delle disposizioni impartite o di persistenza della inosservanza, interrompere l'attività del lavoratore e informare i superiori diretti;
- b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;
- f) segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
- g) in caso di rilevazione di deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e di ogni condizione di pericolo rilevata durante la vigilanza, se necessario, interrompere temporaneamente l'attività e, comunque, segnalare tempestivamente al datore di lavoro e al dirigente le non conformità rilevate;
- h) frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37.

Roma, 05/10/2022



Dirigente scolastico

Dot.ssa Stella Fiorillo

*Stella Fiorillo*

Firme dei preposti

*[Signature]*

*Roberto Merino*

*Carmela Bianchi*

*Cerese Rissman*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Per consultazione - R.L.S. - Ins. Mariarita Cimaglia

*Mariarita Cimaglia*